



Der DRK-Kreisverband Oberbergischer Kreis e.V. sucht ab sofort:

Außendienst-, Verwaltungsmitarbeiter (w/m/d) Hausnotruf

Arbeitsbereich:

- Kundenberatung im Außendienst zu unseren Notrufdienstangeboten
- Anschluss und Vertragsarbeiten, Installation, Wartung und Verwaltung von Hausnotrufgeräten
- Umsetzung neuer Technologien im Bereich Hausnotruf und Mobilruf
- Bearbeitung von technischen Kundenanfragen über Telefon und vor Ort
- Unterstützung bei Verwaltungsvorgängen

Wir bieten:

- Einen attraktiven Arbeitsplatz sowie ein kollegiales, freundliches Arbeitsklima
- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit wechselnden Herausforderungen
- Sozialversicherungspflichtige Beschäftigung
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Vergütung nach TVöD, JSZ und Betriebsrente
- Jobrad - Leasing

Fachliche Anforderungen:

- Berufserfahrung im Verwaltungsbereich
- Organisationstalent und selbstständige Arbeitsweise auch in Stresssituationen
- Ausgeprägte Serviceorientierung, idealerweise Kundendienst Erfahrung
- Technisches Verständnis und Affinität zu modernen Kommunikationsmitteln
- Führerschein Klasse B

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bevorzugt per E-Mail, an:

bewerbung@oberberg.drk.de
Deutsches Rotes Kreuz
Kreisverband Oberbergischer Kreis e.V.
z.Hd. Heike Blumberg
Scharder Straße 41b
51709 Marienheide